

ZARZĄDZENIE nr 22 / 2021
Starosty Powiatu Średzkiego
z dnia 27 kwietnia 2021 roku

w sprawie powołania komisji przetargowej do przygotowania postępowania, oceny spełnienia przez wykonawców warunków udziału w postępowaniu oraz do badania i oceny ofert **w postępowaniu prowadzonym w trybie podstawowym, bez negocjacji, zgodnie z art.275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 2019 ze zm), o wartości nie przekraczającej progów unijnych, na przebudowę drogi powiatowej nr 2073D i 2079D w zakresie budowy chodnika w miejscowości Kostomłoty**

Na podstawie art.53 ust.2 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 2019 ze zm) - **z a r z ą d z a m**, co następuje:

§ 1

Powołać komisję przetargową do przygotowania postępowania oceny spełnienia przez wykonawców warunków udziału w postępowaniu przetargowym oraz do badania i oceny ofert w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego jak na wstępie, w następującym składzie:

- | | |
|---------------------------|---------------------------------|
| 1. Edyta Ziemichód | - przewodnicząca komisji |
| 2. Andrzej Jura | - członek komisji |
| 3. Bogusław Nowak | - członek komisji |

§ 2

Wykonanie zarządzenia powierzam przewodniczącemu komisji przetargowej.

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

STAROSTA

Krzysztof Szalankiewicz

Zakres czynności członków komisji przetargowej

1. Edyta Ziemichód - przewodnicząca komisji

- przygotowanie ogłoszenia o zamówieniu (ewentualnie ogłoszenia o zamianie ogłoszenia), dokumentacji (SWZ i innych załączników) oraz przekazanie Staroście do pisemnej akceptacji,
- publikacja ogłoszenia o zamówieniu w BZP i publikacja dokumentacji przetargowej na stronie prowadzonego postępowania ,
- prowadzenie postępowania do momentu zawarcia umowy lub unieważnienia postępowania, w tym:
 - udzielanie wyjaśnień/ modyfikacji do SWZ w uzgodnieniu z członkami komisji,
 - dokonanie otwarcia ofert,
 - analiza i badanie ofert,
 - przekazanie Prezesowi UZP informacji o złożonych ofertach,
 - przedstawienie Staroście do akceptacji propozycji wyboru najkorzystniejszej oferty albo unieważnienia postępowania,
 - przedstawienie Staroście do akceptacji uzasadnienia wykluczenia wykonawcy/ odrzucenia oferty,
 - ogłoszenie wyników postępowania,
 - sporządzenie umowy na podstawie wybranej oferty,
 - zamieszczenia w BZP ogłoszenia o udzieleniu zamówienia
- złożenie oświadczeń, o których mowa w art.56 pzp,
- sporządzenie protokołu postępowania.

2. Andrzej Jura - członek komisji

- określenie i sporządzenie pisemne szacunkowej wartości zamówienia/ kosztorysu inwestorskiego
- przygotowanie szczegółowego opisu przedmiotu zamówienia i przekazanie do akceptacji n/w członkowi komisji,
- przekazanie szczegółowego opisu przedmiotu zamówienia przewodniczącej komisji celem sporządzenia SWZ,
- udzielanie wyjaśnień/ modyfikacji do SWZ w uzgodnieniu z przewodnicząca komisji,
- czynny udział w pracach komisji, w tym analiza i badanie ofert
- złożenie oświadczeń, o których mowa w art.56 pzp

3. Bogusław Nowak - członek komisji

- akceptacja szczegółowego opisu przedmiotu zamówienia, przygotowanego przez w/w członka komisji, przed przekazaniem go przewodniczącej komisji
- dokonanie ustaleń z przewodniczącą komisji w zakresie warunków udziału w postępowaniu,
- udzielanie wyjaśnień/ modyfikacji do SWZ w uzgodnieniu z przewodniczącą komisji ,
- czynny udział w pracach komisji, w tym analiza i badanie ofert
- złożenie oświadczeń, o których mowa w art.56 pzp