



Dostępny samorząd – granty

Numer postępowania: PRK.3433.5.2023

zał. nr 2 do IWZ

WZÓR UMOWY

zawarta w dniu 2023 r. w Środzie Śląskiej pomiędzy Powiatem Średzkim, 55-300 Środa Śląska, ul. Wrocławska 2, NIP 913-15-29-763, Regon 931934762 zwanym dalej „Zamawiającym”, reprezentowanym przez Zarząd Powiatu, w imieniu którego działają:

1. Starosta Powiatu Średzkiego – Krzysztof Szałankiewicz
2. Wicestarosta Powiatu Średzkiego - Sebastian Burdzy

przy kontrasygnacie Skarbnika Powiatu – Elżbiety Czarnota

a, z siedzibą

NIP Regon

zwanym dalej „Wykonawcą”, reprezentowanym przez:

.....,

zwanymi dalej „Stronami”, o następującej treści:

§ 1

PRZEDMIOT UMOWY

Przedmiotem Umowy jest usługa zaprojektowania, wykonania oraz dostawy wraz z montażem trzech planów tyflograficznych na potrzeby Powiatowego Zespół Szkół nr 1 im. M. Kopernika ul. Wrocławska 12, Powiatowy Zespół Szkół nr 2 im. Wincentego Witosa ul. Św. Andrzeja 4 oraz budynku Starostwa Powiatowego w Środzie Śląskiej położonego przy ul. Wrocławskiej 2, w związku z realizacją Projektu „Dostępny samorząd- granty, realizowanego przez PFRON w ramach Projektu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020, Oś Priorytetowa II Efektywne polityki publiczne dla rynku pracy, gospodarki i edukacji Działanie 2.18 Wysokiej jakości usługi administracyjne, w celu poprawy dostępności do usług publicznych dla osób ze szczególnymi potrzebami i dysfunkcjami” świadczonych przez Starostwo Powiatowe w Środzie Śląskiej oraz jednostki organizacyjne Starostwa – tytuł przedsięwzięcia: „Poprawa dostępności usług publicznych świadczonych przez JST dla osób ze szczególnymi potrzebami, w tym osób z niepełnosprawnościami” świadczona zgodnie z Istotnymi Warunkami Zamówienia stanowiącymi zapytanie ofertowe z dnia 13.04.2023 r., Opisem Przedmiotu Zamówienia stanowiącym zał. nr 1 do IWZ oraz ofertą Wykonawcy z dnia



Dostępny samorząd – granty

§ 2

REALIZACJA PRZEDMIOTU UMOWY

1. Wykonanie przedmiotu zamówienia określają Istotne Warunków Zamówienia oraz Opis Przedmiotu Zamówienia stanowiący zał. nr 1 do IWZ.
2. Wszystkie koszty niezbędne do wykonania Umowy, w tym w szczególności: koszty noclegów i przejazdów, materiałów, ubezpieczenia oraz inne niezbędne do realizacji przedmiotu zamówienia, obciążają Wykonawcę zgodnie z ofertą Wykonawcy.
3. Wykonawca jest zobowiązany do realizacji przedmiotu zamówienia i nie może powierzyć wykonania przedmiotu zamówienia podwykonawcom.
4. Wykonawca zobowiązuje się do bieżącej współpracy w dobrej wierze z Zamawiającym w celu zapewnienia prawidłowej realizacji Umowy.
5. Wykonawca nie będzie podejmował żadnych decyzji rodzących zobowiązania finansowe lub zobowiązania innego rodzaju po stronie Zamawiającego.
6. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z Istotnymi Warunkami Zamówienia, Opiszem Przedmiotu Zamówienia (zał. nr 1 do IWZ) oraz Istotnymi warunkami Umowy (zał. nr 2 do IWZ).
7. Wykonawca oświadcza, że przy wykonaniu przedmiotu Umowy spełni warunki służące zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami, z uwzględnieniem minimalnych wymagań określonych w art. 6 ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami poprzez zapewnienie informacji na temat rozkładu pomieszczeń w budynkach, o których mowa w pkt 1 lit. c) ustawy, co najmniej w sposób wizualny i dotykowy.

§ 3

TERMINY

1. Termin wykonania przedmiotu umowy: do 30 dni liczony od następnego dnia po podpisaniu Umowy.
2. Przed wykonaniem planów tyflograficznych Wykonawca zobowiązany jest do przekazania Zamawiającemu bezpośrednio lub na adres mailowy rzecznik.konsumentow@powiat-sredzki.pl, w terminie do 7 dni kalendarzowych liczonych od następnego dnia po podpisaniu umowy, projektów graficznych planów w celu akceptacji, a Zamawiający zobowiązuje się zapoznać się z projektami i ich akceptacji lub wniesienia uwag z poinformowaniem Wykonawcy w terminie do 3 dni roboczych.
3. W przypadku wniesienia uwag do złożonych projektów Wykonawca zobowiązany jest w terminie 3 dni od dnia uzyskania informacji o braku akceptacji do przedłożenia projektów planów skorygowanych o uwagi wskazane przez Zamawiającego.
4. Zamawiający udostępni dostęp do miejsc, w których tablice mają być zamontowane w dniach roboczych od poniedziałku do czwartku w godz. 8:30 – 15:00, piątek w godz.



Dostępny samorząd – granty

- 8:30 – 14:00. Istnieje możliwość montażu tablic w innych godzinach, niż wyznaczone przez Zamawiającego, po wcześniejszym uzgodnieniu z Zamawiającym.
- O planowanym terminie dostawy i montażu tablic Wykonawca zobowiązany jest powiadomić Zamawiającego z **2-dniowym** wyprzedzeniem telefonicznie lub e-mailem. Przedstawicielem ze strony Zamawiającego jest osoba wskazana w § 4 umowy. Jeżeli w toku czynności odbiorczych zostanie stwierdzone, że całość lub część przedmiotu zamówienia nie nadaje się do odbioru, Zamawiający odmówi odbioru z winy Wykonawcy.
 - W przypadku dostarczenia i/lub montażu przedmiotu Umowy o parametrach niezgodnych z umową, Wykonawca będzie zobowiązany do dostarczenia nowego przedmiotu umowy do 3 dni roboczych po otrzymaniu informacji (w formie pisemnej lub pocztą elektroniczną) od Zamawiającego o wystąpieniu ww. sytuacji
 - Za datę zrealizowania przedmiotu Umowy uznaje się datę podpisania protokołu końcowego odbioru bez uwag.

§ 4

PRZEDSTAWICIELE STRON

- Ze strony Zamawiającego osobą odpowiedzialną za kontakty jest:
tel., e-mail, a ze strony Wykonawcy:
....., tel....., e-mail
- Ewentualna zmiany osoby/osób wskazanych w ust. 1 lub/i danych kontaktowych tych osób wymagają pisemnego lub pocztą elektroniczną zawiadomienia bez konieczności zmiany Umowy.

§ 5

ZASADA UTRZYMYWANIA KONTAKTU, NIEZALEŻNOŚCI I POUFNOŚCI

Realizując umowę Wykonawca jest zobowiązany do przestrzegania następujących zasad i procedur:

- Utrzymywanie stałego kontaktu z Zamawiającym w postaci bezpośredniej, drogą elektroniczną, telefonicznej i pisemnej, przy czym wiążące ustalenia tych kontaktów muszą być potwierdzone w postaci protokołów lub notatki podpisanej przez obie Strony Umowy z zastrzeżeniem, iż dla kontaktu w drodze elektronicznej lub pisemnej wystarczający jest wydruk/skan korespondencji potwierdzony przez drugą stronę.
- Zachowanie przez cały okres trwania Umowy bezwzględnej niezależności i nie podejmowanie jakichkolwiek czynności mających związek z realizacją zamówienia, a mogących wywoływać podejrzenia o braku bezstronności.
- Nie udzielanie jakichkolwiek informacji dotyczących projektu, o którym mowa w § 1 i realizacji Umowy osobom trzecim bez uzyskania uprzedniej zgody Zamawiającego, co do treści i formy informacji, które mają zostać udzielone.



Dostępny samorząd – granty

4. Nie wywiązanie się przez Wykonawcę z powyższych zasad stanowić będzie podstawę do odstąpienia od Umowy lub jej rozwiązania za wypowiedzeniem.

§ 6

DOREŹCZENIA

1. Strony wskazują następujące dane kontaktowe, na które Należy kierować korespondencję:
 - 1) Dane zamawiającego:
 - a) Powiat Średzki, ul. Wrocławska 2, 55-300 Środa Śląska,
 - b) nr faksu: 71 317 56 49
 - c) adres poczty elektronicznej: starostwo@powiat-sredzki.pl
 - 2) dane Wykonawcy:
 - a)
 - b)
 - c)
2. Strony mają obowiązek niezwłocznego informowania się wzajemnie o każdej zmianie danych kontaktowych, pisemnie lub na adres poczty elektronicznej drugiej Stronie: w przypadku formy pisemnej strony, wskazany w ust. 1. Powyższa zmiana nie wymaga aneksu do Umowy. Korespondencja wysłana na ostatnio podane dane kontaktowe będzie uznawana za skutecznie jej doręczoną.
3. Oświadczenie o odstąpieniu od Umowy lub rozwiązania Umowy za wypowiedzeniem musi mieć pod rygorem nieważności formę pisemną lub elektroniczną z podpisem kwalifikowanym i zostać doręczona drugiej Stronie.
4. Listy polecone adresowane na ostatnio podany adres Strony i zwrócone przez pocztę lub firmę kurierską ze względu na niepodjęcie przez adresata w terminie, będą traktowane jako skutecznie doręczone z upływem czternastego dnia kalendarzowego od dnia pierwszej próby doręczenia adresatowi.

§ 7

OCHRONA ZASOBÓW INFORMACYJNYCH I WYMIANY INFORMACJI.

1. Wykonawca jest zobowiązany do ochrony informacji poufnych oraz zachowania w poufności wszelkich informacji uzyskanych w związku z wykonywaniem przedmiotu umowy dotyczących Zamawiającego i jego Klientów o ile w trakcie wykonywania Umowy mogłoby dojść do ujawnienia takich informacji poza wiedzą i zgodą zamawiającego.
2. Przez obowiązek, o którym mowa w ust. 1 rozumie się w szczególności zakaz:
 - 1) zapoznawania się przez Wykonawcę z dokumentami, analizami, zawartością dysków twardek i innych nośników informacji itp. nie związanych ze zleconym zakresem prac.



Dostępny samorząd – granty

- 2) pobierania, kopiowania oraz powielania dokumentów i danych, a w szczególności udostępniania ich osobom trzecim lub też informowania osób trzecich o danych objętych klauzulą poufności.
3. Wykonawca jest zobowiązany do zapewnienia aby pracownicy Wykonawcy przestrzegali reguł poufności wskazanych w Umowie.
4. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za działania i zaniechania swoich pracowników przy których udziale realizuje przedmiot zamówienia jak za swoje własne.
5. Powierzone przez Zamawiającego materiały i dane wykorzystane dla celów realizacji niniejszej umowy stanowią własność Zamawiającego i nie mogą być wykorzystywane do innych celów.
6. W związku z wykonywaniem przedmiotu zamówienia Wykonawca jest zobowiązany do przestrzegania przepisów ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1781).

§ 8

ROZWIĄZANIE UMOWY I ODSZTĄPIENIE OD UMOWY

1. Zamawiający ma prawo odstąpienia od Umowy w następujących przypadkach:
 - 1) Jeżeli Wykonawca nie podjął czynności wynikających z Umowy lub przerwał ich wykonywanie, a przerwa trwa dłużej niż 7 dni albo opóźnia się z wykonywaniem Umowy wskazującym na brak możliwości wywiązania się z terminu zakończenia realizacji umowy,
 - 2) Jeżeli Wykonawca wykonuje Umowę sprzecznie z jej zapisami i nie reaguje na wezwanie zamawiającego skierowane do Wykonawcy drogą elektroniczną lub pisemną,
 - 3) W razie postawienia Wykonawcy w stan likwidacji lub upadłości. W takim przypadku Wykonawca otrzyma wynagrodzenie obliczone proporcjonalnie do faktycznie wykonanego przedmiotu zamówienia.
 - 4) Z przyczyn wskazanych w § 5 ust. 4.
2. Umowa może zostać rozwiązana przez Zamawiającego z innych przyczyn niż wskazane w **ust. 1.**, leżących po stronie Wykonawcy, za 7 dniowym okresem wypowiedzenia.
3. Przez proporcjonalne wykonanie przedmiotu zamówienia należy rozumieć wykonanie co najmniej jednego planu tyflograficznego wraz z dostawą i montażem oraz dokonany odbiórem bez uwag ze strony zamawiającego.

§ 9

WYNAGRODZENIE

1. Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty na rzecz Wykonawcy wynagrodzenia ryczałtowego brutto za wykonanie przedmiotu umowy w wysokości:



Dostępny samorząd – granty

..... zł brutto (słownie:
00/100).

2. Kwota określona w ust. 1 wyżej jest ceną ryczałtową obowiązującą w całym okresie ważności Umowy, pozostaje stała przez cały okres realizacji zamówienia i nie będzie podlegać waloryzacji .
3. Wynagrodzenie będzie płatne jednorazowo, na podstawie protokołu odbioru końcowego usługi bez uwag, po złożeniu kompletnej dokumentacji.
4. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu Umowy zostanie uregulowane z rachunku Zamawiającego na rachunek Wykonawcy Nr, zgodnie z następującymi warunkami:
 - 1) Podstawą płatności za wykonany przedmiot umowy jest jego odebranie przez Zamawiającego w formie protokołu odbioru usługi bez uwag oraz otrzymanie prawidłowo wystawionej faktury VAT.
 - 2) Zapłata nastąpi w terminie do 30 dni od dnia otrzymania podpisanego przez obie strony końcowego protokołu odbioru pod warunkiem złożenia również Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury VAT.
 - 3) Jeżeli faktura VAT za wykonane prace zostanie dostarczona do Zamawiającego w terminie późniejszym niż otrzymany przez Zamawiającego protokół odbioru prac, to zapłata nastąpi w terminie do 30 dni od otrzymania prawidłowo wystawionej faktury VAT.
 - 4) Otrzymanie przez Zamawiającego faktury VAT przed terminem otrzymania protokołu odbioru prac nie jest podstawą do płatności faktury VAT.
5. Wykonawca oświadcza, że wskazany przez niego w ust. 4 wyżej rachunek bankowy należy do Wykonawcy.
6. Za dzień zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
7. Faktura VAT wystawiona przez Wykonawcę na Zamawiającego winna określać nabywcę w poniższy sposób:

Nabywca:

Powiat Średzki
ul. Wrocławska 2
55-300 Środa Śląska
NIP: 665-29-06-178; REGON: 931934762

§ 10

OBOWIĄZKI WYKONAWCY I ZAMAWIAJĄCEGO

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot Umowy zgodnie z ofertą, zasadami wiedzy technicznej i obowiązującymi przepisami, z materiałów spełniających parametry techniczne i technologiczne podane w umowie oraz na ustalonych niniejszą Umową warunkach.



Dostępny samorząd – granty

2. Wykonawca usługi jest odpowiedzialny za jakość ich wykonania oraz za zgodność z założeniami do projektowania.
3. Wykonawca jest zobowiązany przy wykonaniu przedmiotu Umowy spełnić warunki służące zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami, z uwzględnieniem minimalnych wymagań określonych w art. 6 ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami poprzez zapewnienie informacji na temat rozkładu pomieszczeń w budynkach, o których mowa w pkt 1 lit. c) ustawy, co najmniej w sposób wizualny i dotykowy.
4. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wszystkie szkody powstałe podczas realizacji i jest zobowiązany do ich usunięcia we własnym zakresie i na własny koszt.
5. Wykonawca odpowiedzialny jest za przestrzeganie przepisów prawa, w tym m.in. bhp i ppoż. przy wykonywaniu zleconych prac.
6. Ponadto Wykonawca zobowiązuje się do:
 - 1) zapewnienia warunków bezpieczeństwa i higieny pracy,
 - 2) ponoszenia odpowiedzialności za wszystkie szkody powstałe podczas realizacji zadania i do ich usunięcia we własnym zakresie i na własny koszt,
 - 3) utrzymywania na swój koszt i ryzyko terenu objętego zakresem prowadzonych prac w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych oraz usuwania na bieżąco wszelkich zbędnych materiałów i odpadów.
 - 4) przyjęcia odpowiedzialności cywilnej wobec osób trzecich za nienależyte wykonanie Umowy,
 - 5) uporządkowania terenu objętego zakresem prowadzonych prac po ich zakończeniu i przekazania Zamawiającemu w terminie ustalonym do odbioru usług,
 - 6) zgłaszania do odbioru wykonanych usług.
7. Do obowiązków Zamawiającego należy:
 - 1) przyjęcie końcowe przedmiotu umowy w terminie 3 dni licząc od daty zgłoszenia jego wykonania,
 - 2) informowanie Wykonawcy o wadach w terminie 3 dni, licząc od daty wykrycia wady przedmiotu odbioru.

§ 11

GWARANCJA

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu 36 miesięcznej gwarancji na przedmiot umowy.
2. Gwarancja i rękojmia rozpoczynają swój bieg od daty spisania protokołu odbioru końcowego uwag.
3. W przypadku wystąpienia w okresie gwarancji i rękojmi wad lub usterek w przedmiocie umowy, Zamawiający zawiadomi Wykonawcę o powstałych wadach lub usterkach, a Wykonawca zobowiązuje się w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, nie dłuższym jednak niż 7 dni kalendarzowych, do ich usunięcia na swój koszt i ryzyko.



Dostępny samorząd – granty

4. W przypadku bezskutecznego upływu terminu, o którym mowa w ust. 3, Zamawiający będzie uprawniony do usunięcia wad lub usterek na koszt Wykonawcy.

§ 12

KARY UMOWNE

1. Zamawiający uprawniony jest do naliczenia Wykonawcy kar umownych w następujących wypadkach i wysokościach:
 - 1) za odstąpienie od Umowy lub rozwiązanie Umowy za wypowiedzeniem przez którąkolwiek ze stron z przyczyn zależnych od Wykonawcy lub niewykonanie przedmiotu umowy przez Wykonawcę – w wysokości 20% wynagrodzenia brutto określonego w § 9 ust. 1 umowy (kwota maksymalna).
 - 2) postanowienie pkt. 1) obowiązuje także po odstąpieniu od umowy lub rozwiązaniu umowy ;
 - 3) za opóźnienie w wykonaniu przedmiotu Umowy – w wysokości 1 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 9 ust. 1 umowy (kwota maksymalna) za każdy dzień opóźnienia;
 - 4) za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie gwarancji/rękojmi – w wysokości 2% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 9 ust. 1 umowy (kwota maksymalna) za każdy dzień opóźnienia, licząc od dnia wyznaczonego na usunięcie wad.
 - 5) Za uchybienie terminom wskazanym w § 3 ust. 2, ust. 3 i ust. 6 Umowy - w wysokości 1 % wynagrodzenia brutto za każdy dzień opóźnienia.
2. Zamawiający jest uprawniony do potrącenia z faktury Wykonawcy kar umownych i ewentualnych odszkodowań uzupełniających, a ponadto kwot należnych od Wykonawcy z innych tytułów wynikających z niniejszej Umowy. Dotyczy to również kwot należnych z tytułu szkód wyrządzonych przez Wykonawcę przy wykonywaniu umowy.
3. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kwot należnych z tytułów opisanych w ust. 1 bez uzyskiwania dodatkowej zgody.
4. Zamawiający może usunąć, w zastępstwie Wykonawcy i na jego koszt i ryzyko, wady nie usunięte w wyznaczonym terminie.
5. Jeżeli wysokość zastrzeżonych kar umownych nie pokrywa poniesionej szkody, Zamawiający może dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.
6. Zapłata kar przez Wykonawcę lub potrącenie przez Zamawiającego kwoty kar z płatności należnej Wykonawcy nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku ukończenia prac lub jakichkolwiek innych obowiązków i zobowiązań wynikających z niniejszej Umowy.



Dostępny samorząd – granty

§ 13

PODWYKONAWCY

1. Zamawiający nie wyraża zgody na zlecenie wykonania przedmiotu zamówienia podwykonawcom.
2. Zamawiający zastrzega, że Wykonawca ma obowiązek osobistego wykonania przedmiotu zamówienia, a Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za roszczenia finansowe podmiotów, którym Wykonawca zlecił realizację przedmiotu zamówienia.

§ 14

ZMIANY UMOWY

1. Zamawiający dopuszcza możliwość dokonania zmian postanowień Umownych w szczególności:
 - 1) zmian prowadzących do likwidacji oczywistych omyłek pisarskich i rachunkowych w treści umowy,
 - 2) zmiany dotyczącej nazw, siedziby stron umowy lub jego formy organizacyjno-prawnej w trakcie trwania Umowy, numerów kont bankowych oraz innych danych identyfikacyjnych,
 - 3) gdy zachodzi konieczność wprowadzenia zmian w Umowie, będących wynikiem zaistnienia okoliczności, których strony nie mogły przewidzieć i nie mogły im zapobiec, uniemożliwiające wykonanie umowy w całości lub części, na stałe lub na pewien czas, których Strony umowy nie mogły przeciwdziałać przy zachowaniu należytej staranności, i które nie wynikły z błędów lub zaniedbań Strony dotkniętej jej działaniem lecz działaniem siły wyższej.
 - 4) gdy nastąpi zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu umowy,
 - 5) gdy zmianie uległy przepisy z zakresu stawki VAT, w wyniku których w dacie wystawienia faktury wykonawca zobowiązany będzie do zastosowania nowej stawki,
2. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej Umowy wymagają zachowania formy pisemnej (lub elektronicznej z podpisami kwalifikowanymi) pod rygorem nieważności.

§ 15

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Wierzytelność wynikająca z niniejszej umowy nie może być przedmiotem cesji na rzecz osób trzecich bez zgody Zamawiającego.
2. Wykonawca zobowiązuje się do ochrony danych osobowych, do których będzie miał dostęp w trakcie realizacji umowy, a także po jej ustaniu.



Fundusze Europejskie
Wiedza Edukacja Rozwój

Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny



Dostępny samorząd – granty

3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego.
4. Ewentualne kwestie sporne wynikłe w trakcie realizacji niniejszej umowy Strony rozstrzygać będą w drodze negocjacji.
5. W przypadku nie dojścia do porozumienia spory będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
6. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Wykonawcy, dwa dla Zamawiającego.

.....
Zamawiający

.....
Wykonawca