

Zarządzenie Nr 64/2012
Szefa Obrony Cywilnej Powiatu
Starosty Średzkiego
z dnia 27 listopada 2012 r.

**w sprawie określenia szczegółowych zasad opracowania planów
obrony cywilnej gminy i miasta**

Na podstawie art. 17 ust. 7 ustawy z dnia 21 listopada 1967 r. o powszechnym obowiązku obrony Rzeczypospolitej Polskiej (Dz.U. z 2012 r., Nr 461, ze zm.), §4 pkt 3 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 25 czerwca 2002 r. w sprawie szczegółowego zakresu działania Szefa Obrony Cywilnej Kraju, szefów obrony cywilnej województw, powiatów i gmin (Dz.U. z 2002 r., Nr 96, poz. 850) oraz na podstawie Wytocznych Wojewody Dolnośląskiego – Szefa Obrony Cywilnej Województwa z dnia 30 lipca 2012 r. w sprawie określenia szczegółowych zasad opracowania planów obrony cywilnej powiatów, zarządzam:

§ 1

W celu ustalenia i przygotowania sposobu realizacji zadań obrony cywilnej na okres zewnętrznego zagrożenia bezpieczeństwa państwa i wojny opracować plan obrony cywilnej gminy/miasta.

§ 2

Za opracowanie i zatwierdzenie planu obrony cywilnej gminy czynię odpowiedzialnym szefa obrony cywilnej gminy/miasta.

§ 3

Plan obrony cywilnej gminy/miasta wykonywany jest przez urząd obsługujący szefa obrony cywilnej gminy/miasta, według wzoru określonego w załączniku nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 4

Kierownik komórki organizacyjnej koordynującej opracowanie planu podpisuje gotowy plan i przekazuje go do zatwierdzenia szefowi obrony cywilnej gminy/miasta.

§ 5

Szefowi obrony cywilnej gminy/miasta nakazuję opracowanie zestawienia zadań obrony cywilnej realizowanych przez jednostki organizacyjne na administrowanym terenie oraz przekazanie im do opracowania wzoru karty realizacji zadania obrony cywilnej. Zestawienie zadań obrony cywilnej przewidzianych do realizacji na terenie gminy/miasta, szef obrony cywilnej gminy/miasta opracowuje według wzoru określonego w załączniku nr 2 do niniejszego zarządzenia. Wzór karty realizacji zadania obrony cywilnej określa załącznik nr 3 do niniejszego zarządzenia.

§ 6

Instytucje państwowe, przedsiębiorcy i inne jednostki organizacyjne oraz społeczne organizacje ratownicze, przewidziane do prowadzenia przygotowań i realizacji przedsięwzięć w zakresie obrony cywilnej, o których mowa w § 3 pkt 24 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 25 czerwca 2002 r. w sprawie szczegółowego zakresu działania Szefa Obrony Cywilnej Kraju, szefów obrony cywilnej województw, powiatów i gmin (Dz.U. z 2002 r., Nr 96, poz. 850), opracowują karty realizacji zadań obrony cywilnej na podstawie zestawienia zadań obrony cywilnej.

§ 7

Za opracowanie i zatwierdzenie karty realizacji zadań obrony cywilnej odpowiadają kierownicy jednostek organizacyjnych, o których mowa w § 6 zarządzenia. Karty realizacji zadań obrony cywilnej podlegają uzgodnieniu z właściwym organem obrony cywilnej.

§ 8

Gminne/miejskie plany obrony cywilnej ukierunkować na przedsięwzięcia podstawowe dla ochrony ludności: ostrzeganie i alarmowanie o niebezpieczeństwach (w tym sposobach zachowania się) oraz ewakuację i możliwości zapewnienia miejsc czasowego pobytu dla ewakuowanych, a także zapewnienie im pomocy (społecznej, psychologicznej, religijnej, itp.).

§ 9

Do opracowania planu obrony cywilnej szef obrony cywilnej gminy/miasta powołuje, w drodze zarządzenia zespół. W skład zespołu powinni wejść przedstawiciele instytucji (organizacji) zaangażowanych w realizację zadań obrony cywilnej.

§ 10

Szef obrony cywilnej gminy/miasta decyduje o nadaniu klauzuli niejawności planu, stosownie do zawartych w nim informacji oraz zapisów ustawy z dnia 5 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych (Dz.U. z 2010 r., Nr 182, poz. 1228).

§ 11

Plan obrony cywilnej gminy/miasta składa się z:

- a) planu głównego,
- b) procedur postępowania,
- c) kart realizacji zadań obrony cywilnej,
- d) załączników funkcjonalnych,
- e) informacji uzupełniających,
- f) innych dokumentów, według decyzji sporządzającego plan.

§ 12

Plan obrony cywilnej gminy/miasta powinien odwoływać się do informacji zawartych w gminnym/miejskim planie zarządzania kryzysowego, dokonując korelacji danych rzeczowo-materiałowych i osobowych oraz informacji wynikających z planu operacyjnego funkcjonowania gminy/miasta w warunkach zewnętrznego zagrożenia bezpieczeństwa państwa i w czasie wojny.

§ 13

Plan ewakuacji III stopnia ludności, zwierząt i mienia opracować zgodnie z „Instrukcją w sprawie zasad ewakuacji ludności, zwierząt i mienia na wypadek masowego zagrożenia”, będącej załącznikiem do Wytocznych Szefa Obrony Cywilnej Kraju z dnia 17 października 2008 r. w sprawie zasad ewakuacji ludności, zwierząt i mienia na wypadek masowego zagrożenia.

§ 14

Szef obrony cywilnej gminy/miasta nawiązuje kontakt z administracją wojskową bezpośrednio lub za pośrednictwem Szefa Obrony Cywilnej Powiatu, w celu pozyskania informacji niezbędnych do tworzenia planu.

§ 15

Plan obrony cywilnej gminy/miasta opracowywać w formie:

- a) dokumentów opisowych i aplikacji komputerowych pozwalających na zbieranie i przetwarzanie danych niezbędnych do planów obrony cywilnej,
- b) dokumentów graficznych – map, planów, szkiców i aplikacji komputerowych pozwalających zbierać, przetwarzać i wizualizować dane graficzne.

§ 16

Skalę dokumentów graficznych zamieszczonych w gminnym/miejskim planie obrony cywilnej określa organ opracowujący plan według swojego uznania.

§ 17

Plan obrony cywilnej gminy/miasta, przed zatwierdzeniem wymaga uzgodnienia z Szefem Obrony Cywilnej Powiatu oraz innymi organami i podmiotami, tylko w części ich dotyczącej.

§ 18

Opracowane plany obrony cywilnej gminy/miasta przedstawić do uzgodnienia Szefowi Obrony Cywilnej Powiatu do końca stycznia 2013 r.

§ 19

Szefa obrony cywilnej gminy/miasta obliguje do przekazywania Szefowi Obrony Cywilnej Powiatu informacji i danych koniecznych do opracowania bądź aktualizacji Planu Obrony Cywilnej Powiatu.

§ 20

Plan obrony cywilnej gminy/miasta podlega bieżącej aktualizacji, nie rzadziej jednak niż co dwa lata.

§ 21

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

STAROSTA
Sebastian Burdzy