

UCHWAŁA NR XVII/77/2016
RADY POWIATU W ŚRODZIE ŚLĄSKIEJ

z dnia 25 lutego 2016 r.

w sprawie ustalenia trybu udzielania i rozliczania dotacji dla szkół i placówek niepublicznych prowadzonych na terenie powiatu średzkiego oraz trybu i zakresu kontroli prawidłowości ich pobierania i wykorzystywania

Na podstawie art. 12 pkt 11 ustawy z dnia 5 czerwca 1998r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2015, poz. 1445 z póź. zm.) oraz art. 90 ust. 4 ustawy z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2015r., poz. 2156 z póź. zm) Rada Powiatu w Środzie Śląskiej u c h w a l a, co następuje:

§ 1. Ustala się tryb udzielania i rozliczania dotacji dla szkół i placówek niepublicznych prowadzonych na terenie powiatu średzkiego oraz tryb i zakres kontroli prawidłowości ich pobierania i wykorzystywania.

§ 2. 1. Wysokość należnej dotacji oblicza się jako iloczyn podstawy obliczania dotacji i rzeczywistej liczby uczniów/wychowanków.

2. Szkoły niepubliczne o uprawnieniach szkół publicznych, w których nie realizuje się obowiązku szkolnego lub obowiązku nauki otrzymują dotację na każdego ucznia uczestniczącego w co najmniej 50% obowiązkowych zajęć edukacyjnych w danym miesiącu w wysokości 50% ustalonych w budżecie Powiatu Średzkiego wydatków bieżących ponoszonych w szkołach publicznych tego samego typu i rodzaju w przeliczeniu na jednego ucznia. W przypadku, gdy Powiat Średzki nie prowadzi tego typu i rodzaju szkół publicznych, podstawą do ustalenia wysokości dotacji są wydatki bieżące ponoszone przez najbliższy powiat, prowadzący szkoły publiczne danego typu i rodzaju.

3. Niepubliczne placówki, o których mowa w art. 2 pkt 5 ustawy o systemie oświaty, otrzymują na każdego wychowanka dotację z budżetu powiatu w wysokości przewidzianej na jednego wychowanka tego rodzaju placówki w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymanej przez Powiat Średzki, a w przypadku niepublicznych ośrodków umożliwiających realizację obowiązku, o którym mowa w art. 14 ust. 3, obowiązku szkolnego i obowiązku nauki dzieciom i młodzieży, o których mowa w art. 16 ust. 7, a także dzieciom i młodzieży z upośledzeniem umysłowym z niepełnosprawnościami sprzężonymi w wysokości przewidzianej na jednego wychowanka tego rodzaju ośrodków w części oświatowej subwencji ogólnej dla Powiatu Średzkiego.

4. Dotacje obliczane w oparciu o część oświatową subwencji ogólnej, do czasu otrzymania metryczki subwencji oświatowej przez powiat na dany rok budżetowy, nalicza się i wypłaca na podstawie danych wynikających z metryczki za ubiegły rok budżetowy. Po otrzymaniu metryczki na aktualny rok budżetowy, wysokość dotacji podlega zweryfikowaniu z uwzględnieniem wielkości wynikających z tej metryczki i wyrównaniu począwszy od transzy za styczeń tego samego roku budżetowego.

§ 3. 1. Dotacje otrzymują szkoły/placówki niepubliczne, pod warunkiem, że organ je prowadzący poda organowi dotującemu planowaną liczbę uczniów nie później niż do 30 września roku poprzedzającego rok udzielania dotacji. Wzór wniosku o udzielenie dotacji stanowi załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

2. Organ prowadzący informuje o zmianach danych zawartych we wniosku o udzielenie dotacji w terminie 14 dni od ich wystąpienia.

3. Szkoły/placówki, o których mowa w §2 ust. 2 i ust. 3 w terminie do 7 dnia każdego miesiąca przekazują „Informację miesięczną” o aktualnej liczbie uczniów/wychowanków według stanu na pierwszy dzień danego miesiąca, której wzór stanowi załącznik nr 2 do niniejszej uchwały.

4. Dotacje przekazywane są w 12 częściach, w terminie do ostatniego dnia każdego miesiąca, z tym, że za grudzień do 15 grudnia na rachunek bankowy szkoły/placówki, w kwocie stanowiącej iloczyn faktycznej liczby uczniów/wychowanków i podstawy obliczania dotacji określonej w § 2.

§ 4. 1. Organ prowadzący szkołę/placówkę sporządza roczne rozliczenie wykorzystania dotacji, według wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do niniejszej uchwały.

2. Rozliczenie, o którym mowa w ust. 1, organ prowadzący składa w terminie do 15 stycznia roku następującego po roku udzielenia dotacji. W przypadku, gdy szkoła/placówka kończy działalność, rozliczenie wykorzystania dotacji następuje w terminie 15 dni po otrzymaniu ostatniej części dotacji.

§ 5. 1. Organowi dotującemu przysługuje prawo kontroli prawidłowości pobrania i wykorzystania dotacji na zadania określone w art. 90 ust. 3d ustawy o systemie oświaty.

2. Kontroli dokonują pracownicy Starostwa Powiatowego w Środzie Śląskiej upoważnieni na piśmie przez Zarząd Powiatu w Środzie Śląskiej.

3. Kontrolę przeprowadza się nie wcześniej niż po upływie 7 dni od dnia otrzymania przez kontrolowany podmiot zawiadomienia o zamiarze przeprowadzenia kontroli.

4. Czynności kontrolne przeprowadza się w siedzibie podmiotu kontrolowanego.

5. Kontroli podlega:

a) zgodność ze stanem faktycznym liczby uczniów/wychowanków wykazywanej w „Informacjach miesięcznych”, o których mowa w § 3 ust. 3 niniejszej uchwały, na podstawie dokumentacji, stanowiącej podstawę sporządzania tych informacji,

b) prawidłowość pobrania i wykorzystania przyznanej szkole/placówce dotacji,

c) zgodność złożonego rocznego rozliczenia wykorzystania dotacji, o którym mowa w § 4 niniejszej uchwały z dokumentacją organizacyjną i finansową szkoły/placówki.

6. Jeżeli w wyniku kontroli stwierdzone zostało, że dotacja została:

a) wykorzystana niezgodnie z przeznaczeniem;

b) pobrana nienależnie;

c) pobrana w nadmiernej wysokości;

- podlega zwrotowi na zasadach określonych w ustawie o finansach publicznych.

7. Osoby upoważnione do kontroli mają prawo wstępu do szkół/placówek oraz wglądu do dokumentacji, o której mowa w art. 90 ust. 3f ustawy o systemie oświaty oraz do dokonywania z nich odpisów i kserokopii. Kserokopie powinny być poświadczone za zgodność z oryginałem przez kierownika jednostki kontrolowanej lub upoważnionego przez niego pracownika.

8. Dokumenty potwierdzające dokonanie wydatku ze środków przyznanej szkole/placówce dotacji, powinny zawierać wskazanie źródła finansowania.

§ 6. 1. Z przeprowadzonej kontroli sporządza się protokół w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden otrzymuje kontrolujący, a drugi - kontrolowany.

2. Protokół kontroli zawiera:

1) pełną nazwę i adres kontrolowanego, nazwę i adres jego organu prowadzącego oraz imię i nazwisko osoby lub osób upoważnionych do reprezentowania kontrolowanego;

2) datę rozpoczęcia i zakończenia kontroli;

3) imiona i nazwiska kontrolujących;

4) określenie przedmiotu kontroli i okres objęty kontrolą;

5) opis stanu faktycznego stwierdzonego w toku kontroli, w tym ustalonych nieprawidłowości, z uwzględnieniem zakresu i skutków tych nieprawidłowości;

6) wymienienie załączników do protokołu;

7) informację o prawie zgłaszania przez kontrolowanego zastrzeżeń i składania wyjaśnień do protokołu;

8) datę i miejsce podpisania protokołu.

3. Protokół podpisuje kontrolujący i kontrolowany. Każda strona protokołu jest parafowana przez podpisujących protokół.

4. Kontrolowanemu przysługuje prawo zgłoszenia, przed podpisaniem protokołu kontroli, zastrzeżeń co do ustaleń zawartych w protokole kontroli. Zastrzeżenia należy zgłosić kontrolującemu na piśmie w terminie 7 dni od dnia otrzymania protokołu kontroli.

5. W razie zgłoszenia zastrzeżeń, o których mowa w ust. 4, kontrolujący jest zobowiązany dokonać ich analizy i w miarę potrzeby podjąć dodatkowe czynności kontrolne, a w razie stwierdzenia zasadności zastrzeżeń - zmienić lub uzupełnić odpowiednią część protokołu kontroli.

6. W razie nieuwzględnienia zastrzeżeń w całości lub w części, kontrolujący przekazuje na piśmie swoje stanowisko zgłaszającemu zastrzeżenia. Zgłaszający zastrzeżenia podpisuje protokół w terminie 7 dni od dnia otrzymania stanowiska kontrolującego.

7. W przypadku odmowy podpisania protokołu kontroli i złożenia wyjaśnień kontrolujący czyni zapis w protokole.

8. Odmowa podpisania protokołu przez kontrolowanego nie stanowi przeszkody do realizacji ustaleń kontroli.

9. W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości Zarząd Powiatu w Środzie Śląskiej kieruje zalecenia pokontrolne do organu prowadzącego w terminie 14 dni od dnia podpisania lub odmowy podpisania protokołu kontroli.

10. Odpowiedzi na zalecenia pokontrolne udziela się w terminie 30 dni od dnia otrzymania.

§ 7. Traci moc Uchwała Nr XXXVIII/244/2014 Rady Powiatu w Środzie Śląskiej z dnia 30 stycznia 2014r. w sprawie ustalenia i rozliczenia dotacji dla szkół i placówek niepublicznych oraz trybu i zakresu kontroli prawidłowości ich wykorzystywania (Dziennik Urzędowy Województwa Dolnośląskiego z dnia 6 lutego 2014r. poz. 550).

§ 8. Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu w Środzie Śląskiej.

§ 9. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

Przewodniczący Rady

Witold Rutkowski

