

ZARZĄDZENIE nr 14/2022
Starosty Powiatu Średzkiego
z dnia 21 lutego 2022 roku

w sprawie powołania komisji przetargowej do przygotowania postępowania, oceny spełnienia przez wykonawców warunków udziału w postępowaniu oraz do badania i oceny ofert **w postępowaniu prowadzonym w trybie podstawowym** zgodnie z ustawą z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 2019 ze zm), o wartości nie przekraczającej progów unijnych, **na dostawę aparatu USG na potrzeby SPZOZ Średzkie Centrum Zdrowia w Środzie Śląskiej**

Na podstawie art.53 ust.2 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j.Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 ze zm) - **z a r z ą d z a m**, co następuje:

§ 1

Powołać komisję przetargową do przygotowania postępowania oceny spełnienia przez wykonawców warunków udziału oraz do badania i oceny ofert w postępowaniu prowadzonym w trybie podstawowym jak na wstępie, w następującym składzie:

- | | | |
|----------------------------|---------------------------------|----------|
| 1. Edyta Ziemichód | - przewodnicząca komisji | |
| 2. Teresa Podsiadło | - członek komisji | |
| 3. Bogusław Nowak | - członek komisji | - |

§ 2

Wykonanie zarządzenia powierzam przewodniczącemu komisji przetargowej.

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

STAROSTA

Krzysztof Szalankiewicz

Zakres czynności członków komisji przetargowej

1. Edyta Ziemichód - przewodnicząca komisji

- przygotowanie ogłoszenia o zamówieniu (ewentualnie ogłoszenia o zamianie ogłoszenia), oraz przekazanie Staroście do pisemnej akceptacji,
- publikacja ogłoszenia o zamówieniu w BZP i publikacja dokumentacji przetargowej na stronie prowadzonego postępowania ,
- prowadzenie postępowania do momentu zawarcia umowy lub unieważnienia postępowania, w tym:
 - udzielanie wyjaśnień/ modyfikacji do SWZ w uzgodnieniu z członkami komisji,
 - dokonanie otwarcia ofert,
 - analiza i badanie ofert,
 - przekazanie Prezesowi UZP informacji o złożonych ofertach,
 - przedstawienie Staroście do akceptacji propozycji wyboru najkorzystniejszej oferty albo unieważnienia postępowania,
 - przedstawienie Staroście do akceptacji uzasadnienia wykluczenia wykonawcy/ odrzucenia oferty,
 - ogłoszenie wyników postępowania,
 - sporządzenie umowy na podstawie wybranej oferty,
 - zamieszczenia w BZP ogłoszenia o udzieleniu zamówienia
- złożenie oświadczeń, o których mowa w art.56 pzp,
- sporządzenie protokołu postępowania.

2. Teresa Podsiadło - członek komisji

- określenie i sporządzenie pisemne szacunkowej wartości zamówienia,
- przygotowanie Specyfikacji Warunków Zamówienia wraz z załącznikami, w tym, także projektu umowy i przekazanie go przewodniczącej komisji –
- udzielanie wyjaśnień/ modyfikacji do SWZ w uzgodnieniu z członkami komisji,
- czynny udział w pracach komisji, w tym analiza i badanie ofert
- złożenie oświadczeń, o których mowa w art.56 pzp

3. Bogusław Nowak - członek komisji

- czynny udział w pracach komisji, w tym analiza i badanie ofert
- złożenie oświadczeń, o których mowa w art.56 pzp