

**Uchwała Nr 252/2018
Zarządu Powiatu w Środzie Śląskiej
z dnia 12 stycznia 2018 roku**

w sprawie udzielenia pełnomocnictw dla Pani Jolanty Bilińskiej Dyrektora Powiatowego Zespołu Szkół Ponadgimnazjalnych nr 2 im. Wincentego Witosa w Środzie Śląskiej do realizacji projektów w ramach programu Erasmus+, który jest reprezentowany i prowadzony przez Fundację Rozwoju Systemu Edukacji w Warszawie.

Na podstawie art. 4 ust 1 pkt. 1 w związku z art. 33 i art. 48 ust 2 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (tj. Dz. U. z 2017 r., poz. 1868)

Zarząd Powiatu w Środzie Śląskiej uchwala, co następuje:

§ 1

Udziela się pełnomocnictw, stanowiących załączniki nr 1 i nr 2 do niniejszej uchwały Pani Jolancie Bilińskiej Dyrektorowi Powiatowego Zespołu Szkół Ponadgimnazjalnych nr 2 im. Wincentego Witosa w Środzie Śląskiej do realizacji projektu w ramach programu Erasmus+, który jest reprezentowany i prowadzony przez Fundację Rozwoju Systemu Edukacji w Warszawie.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Dyrektorowi Powiatowego Zespołu Szkół Ponadgimnazjalnych nr 2 im. Wincentego Witosa w Środzie Śląskiej.

§3

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

STAROSTA
Sebastian Burdzy



Środa Śląska, dnia 09.01.2018

PEŁNOMOCNICTWO

Działając w imieniu Powiatu Średzkiego (**Mocodawca**), niniejszym udzielamy pełnomocnictwa dla Jolanty Bilińskiej zamieszkałej w Środzie Śląskiej, ul. Sikorskiego 11, legitymującej się dowodem osobistym CGC 708324 (**Pełnomocnik**) do reprezentowania Mocodawcy i składania oświadczeń woli oraz wiedzy w imieniu i na rzecz Mocodawcy w związku z zamiarem Mocodawcy dotyczącym uczestnictwa jako beneficjent w programie Erasmus+, który jest reprezentowany i prowadzony przez Fundację Rozwoju Systemu Edukacji w Warszawie (**Fundacja**).

Niniejsze umocowanie uprawnia Pełnomocnika do:

- a) Złożenia wniosku o dofinansowanie,
- b) składania właściwych oświadczeń w związku ze złożonym przez Mocodawcę wnioskiem do Fundacji dotyczącym programu Erasmus+,
- c) zawarcia umowy z Fundacją dotyczącej uczestnictwa w programie Erasmus+ i otrzymania przez Mocodawcę wsparcia,
- d) zawierania aneksów do takiej umowy z Fundacją,
- e) kierowania i odbierania korespondencji do i od Fundacji w związku z udziałem Mocodawcy w programie Erasmus+,
- f) podejmowania wszelkich innych czynności, jakie okażą się niezbędne do należytego wykonywania niniejszego umocowania.

Mocodawca oświadcza, że Pełnomocnik jest osobą merytorycznie przygotowaną do wykonywania zakresu umocowania, w szczególności w zakresie składania prawno – kształtujących oświadczeń woli w imieniu Mocodawcy.

Dla skuteczności odwołania lub cofnięcia niniejszego umocowania w stosunku do Fundacji, konieczne jest przekazanie takiej informacji do Fundacji, pod rygorem uznania działań pełnomocnika za ważne i dokonane na rzecz Mocodawcy.

Mocodawca oświadcza, że Fundacja, w razie uzasadnionych wątpliwości odnośnie ważności umocowania, ma prawo do odmowy dokonania czynności z pełnomocnikiem.

Za Mocodawcę

STAROSTA
Sebastian Burdzy

Jolanta Bilińska
[Signature]

Środa Śląska, dnia 09.01.2018

PEŁNOMOCNICTWO

Działając w imieniu Powiatu Średzkiego (**Mocodawca**), niniejszym udzielamy pełnomocnictwa dla Jolanty Bilińskiej zamieszkałej w Środzie Śląskiej, ul. Sikorskiego 11 legitymującej się dowodem osobistym CGC 708324 (**Pełnomocnik**) do reprezentowania Mocodawcy i składania oświadczeń woli oraz wiedzy w imieniu i na rzecz Mocodawcy w związku z zamiarem Mocodawcy dotyczącym uczestnictwa jako beneficjent w programie Erasmus+, który jest reprezentowany i prowadzony przez Fundację Rozwoju Systemu Edukacji w Warszawie (**Fundacja**).

Niniejsze umocowanie uprawnia Pełnomocnika do:


- a) złożenia wniosku o dofinansowanie,
- b) składania właściwych oświadczeń w związku ze złożonym przez Mocodawcę wnioskiem do Fundacji dotyczącym programu Erasmus+,
- c) zawarcia umowy z Fundacją dotyczącej uczestnictwa w programie Erasmus+ i otrzymania przez Mocodawcę wsparcia,
- d) zawierania aneksów do takiej umowy z Fundacją,
- e) kierowania i odbierania korespondencji do i od Fundacji w związku z udziałem Mocodawcy w programie Erasmus+,
- f) podejmowania wszelkich innych czynności, jakie okażą się niezbędne do należytego wykonywania niniejszego umocowania,
- g) udzielenia dalszego pełnomocnictwa (tzw. mandate) dla instytucji koordynującej (jeżeli taka występuje) proces ubiegania się Mocodawcy (samodzielnie lub z innymi podmiotami) o udział w programie Erasmus+, które może zawierać umocowanie do czynności opisanych w pkt. a) – d) powyżej,
- h) prowadzenia korespondencji i podpisywania umów, porozumień z instytucją koordynującą proces ubiegania o udział w programie Erasmus+.

Mocodawca oświadcza, że Pełnomocnik jest osobą merytorycznie przygotowaną do wykonywania zakresu umocowania, w szczególności w zakresie składania prawno – kształtujących oświadczeń woli w imieniu Mocodawcy.

Dla skuteczności odwołania lub cofnięcia niniejszego umocowania w stosunku do Fundacji, konieczne jest przekazanie takiej informacji do Fundacji, pod rygorem uznania działań pełnomocnika za ważne i dokonane na rzecz Mocodawcy.

Mocodawca oświadcza, że Fundacja, w razie uzasadnionych wątpliwości odnośnie ważności umocowania, ma prawo do odmowy dokonania czynności z pełnomocnikiem.

Za Mocodawcę



1

