

UCHWAŁA NR XXVI/157/2020  
RADY POWIATU W ŚRODZIE ŚLĄSKIEJ

z dnia 26 listopada 2020 r.

**w sprawie „Programu współpracy Powiatu Średzkiego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2021”**

Na podstawie art. 4 ust.1 pkt.22 i art. 12 pkt. 11 ustawa z dnia 5 czerwca 1998 roku o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2020 r. poz. 920) oraz art. 5a ust.1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. z 2020 r. poz. 1057). Rada Powiatu w Środzie Śląskiej, uchwała co następuje:

§ 1. Przyjmuje się „Program współpracy Powiatu Średzkiego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2021” w brzmieniu określonym w załączniku do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu w Środzie Śląskiej.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia, z mocą obowiązująca od 1 stycznia 2021 roku.

PRZEWODNICZĄCY RADY

Artur Bogucki



„Program współpracy Powiatu Średzkiego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2021”

**Załącznik**  
**do uchwały Nr XXVII/157/2020**  
**Rady Powiatu w Środzie Śląskiej**  
**z dnia 26 listopada 2020r.**

## WPROWADZENIE

W demokratycznym społeczeństwie organizacje pozarządowe stanowią znakomitą bazę dla rozwoju lokalnych społeczności, gdyż skupiają najaktywniejszych i najbardziej wrażliwych na sprawy społeczne obywateli danego środowiska. Dlatego niezbędne jest włączanie podmiotów pozarządowych w system funkcjonowania powiatu na zasadzie równoprawnego partnerstwa.

Korzyści z takiej współpracy to między innymi: budowanie społeczeństwa obywatelskiego, umacnianie społecznej świadomości poczucia odpowiedzialności za siebie i swoje otoczenie, efektywniejsze zaspakajanie potrzeb konkretnych grup społecznych oraz tworzenie więzi społecznych.

Aktywna współpraca z organizacjami pozarządowymi i liderami środowisk lokalnych jest również jednym z elementów efektywnego kierowania rozwojem powiatu.

### Rozdział 1 Postanowienia ogólne

#### § 1

Podstawą „Programu współpracy Powiatu Średzkiego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2021” jest ustawa z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. 2020 poz. 1057).

#### § 2

Ilekcroć w niniejszym programie jest mowa o:

- a) *ustawie* - rozumie się przez to ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. 2020 poz. 1057).
- b) *organizacjach* - rozumie się przez to organizacje pozarządowe oraz osoby prawne i jednostki organizacyjne, o których mowa w art.3 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie,
- c) *programie* - rozumie się przez to „Program współpracy Powiatu Średzkiego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami o których mowa w art. 3 ust 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2021”,
- d) *zadaniu publicznym* - rozumie się przez to zadania określone w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie,
- e) *konkursie* - rozumie się przez to otwarty konkurs ofert, o którym mowa w art. 11 ust. 2 i art.13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie,
- f) *powiecie* - rozumie się przez to Powiat Średzki,
- g) *starostwie* - rozumie się przez Starostwo Powiatowe w Środzie Śląskiej,
- h) *radzie powiatu* - rozumie się przez to Radę Powiatu w Środzie Śląskiej,
- i) *zarządzie powiatu* - rozumie się przez to Zarząd Powiatu w Środzie Śląskiej.



### § 3

1. Program obejmuje współpracę powiatu z organizacjami działającymi na rzecz powiatu oraz jego mieszkańców.
2. Program określa cele, zasady, przedmiot i formy współpracy, zadania priorytetowe, okres i sposób realizacji programu, wysokość środków przeznaczanych na realizację programu, sposób oceny realizacji programu. Zawiera także informację o sposobie tworzenia programu oraz trybie powoływania i zasadach działania komisji konkursowych.

## Rozdział 2

### Cel główny i cele szczegółowe programu

### § 4

1. Celem głównym programu jest zapewnienie efektywnego wykonywania zadań powiatu, wynikających z przepisów prawa, poprzez włączenie organizacji w ich realizację oraz budowanie i umacnianie partnerstwa pomiędzy powiatem a organizacjami.
2. Celami szczegółowymi programu są:
  - 1) poprawa jakości życia mieszkańców powiatu, poprzez pełniejsze zaspakajanie ich potrzeb,
  - 2) integracja podmiotów realizujących zadania publiczne,
  - 3) prezentacja dorobku podmiotów działalności pożytku publicznego i promowanie ich osiągnięć,
  - 4) wzmocnienie potencjału organizacji pozarządowych,
  - 5) budowanie społeczeństwa obywatelskiego poprzez aktywizację społeczności lokalnych.

## Rozdział 3

### Zasady współpracy

### § 5

Współpraca powiatu i organizacji realizowana jest w oparciu o zasady:

- 1) pomocniczości – oznacza, że powiat powierza organizacjom realizację zadań własnych, a organizacje wykonują je w sposób ekonomiczny, profesjonalny i terminowy,
- 2) suwerenności stron – oznacza, że powiat i organizacje szanują swoją autonomię i niezależność,
- 3) partnerstwa – oznacza, że powiat i organizacje są równorzędnymi podmiotami w rozwiązywaniu problemów mieszkańców powiatu,
- 4) efektywności - oznacza, że powiat i organizacje wspólnie dążą do osiągnięcia jak najlepszych efektów realizacji zadania publicznego,
- 5) jawności, uczciwej konkurencji i wzajemnego poszanowania – oznaczają, że powiat i organizacje informują się o zamiarach, celach, kosztach i efektach, poprzez wypracowanie stosownych procedur.

## Rozdział 4

### Zakres przedmiotowy programu

### § 6

Współpraca powiatu z organizacjami obejmuje sferę zadań publicznych, o których mowa w art. 4 ust. 1 ustawy, w zakresie odpowiadającym zadaniom powiatu, ze szczególnym uwzględnieniem zadań priorytetowych.



## **Rozdział 5 Formy współpracy**

### **§ 7**

1. Współpraca powiatu z organizacjami obejmuje działania o charakterze finansowym i pozafinansowym.
2. Współpraca finansowa polega na zleceniu realizacji zadań należących do kompetencji powiatu organizacjom w trybie otwartego konkursu ofert lub z jego pominięciem w przypadkach wskazanych w ustawie poprzez:
  - 1) powierzenie wykonania zadania publicznego wraz z udzieleniem dotacji na jego realizację
  - 2) wsparcie wykonania zadania publicznego wraz z udzieleniem dotacji na częściowe dofinansowanie jego realizacji.
3. Współpraca pozafinansowa polega na:
  - 1) wzajemnym informowaniu się o planowanych kierunkach działalności w celu lepszej koordynacji realizowanych zadań,
  - 2) konsultowaniu z organizacjami projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących ich działalności statutowej zgodnie z uchwałą rady powiatu nr LVII/329/2010 z dnia 21 października 2010 roku,
  - 3) tworzeniu w miarę potrzeb wspólnych zespołów o charakterze inicjatywnym i doradczym,
  - 4) promowaniu działań i inicjatyw realizowanych przez organizacje,
  - 5) inicjowaniu, organizowaniu lub współorganizowaniu szkoleń i konferencji dotyczących różnych aspektów działalności organizacji,
  - 6) udzielaniu pomocy organizacyjnej i technicznej w realizacji różnorodnych przedsięwzięć przez organizacje,
  - 7) udzielaniu pomocy doradczo-konsultacyjnej przy opracowywaniu projektów i wniosków dotacyjnych przez organizacje,
  - 8) informowaniu organizacje o możliwościach pozyskiwania środków finansowych na realizację zadań publicznych z innych źródeł niż budżet powiatu,
  - 9) inicjowanie działań aktywizujących i integrujących organizacje,
  - 10) zawieranie umów partnerstwa określonych w ustawie z dnia 6 grudnia 2006 r. o zasadach prowadzenia polityki rozwoju (Dz.U. 2019, poz.1295).

## **Rozdział 6 Priorytetowe zadania publiczne**

### **§ 8**

Za priorytetowe zadania publiczne, które mogą być zlecane przez powiat organizacjom uznaje się:

- 1) w zakresie ochrony i promocji zdrowia:**
  - realizacja programów profilaktycznych i edukacyjno-zdrowotnych,
- 2) w zakresie nauki, szkolnictwa wyższego, edukacji, oświaty i wychowania:**
  - organizacja imprez edukacyjnych o charakterze lokalnym lub ponadlokalnym,
  - organizacja konkursów dla dzieci i młodzieży,
- 3) w zakresie wypoczynku dzieci i młodzieży:**
  - organizacja wypoczynku dla dzieci i młodzieży
- 4) w zakresie wspierania i upowszechniania kultury fizycznej i sportu:**
  - organizacja zawodów sportowych o charakterze ponadgminnym



- 5) **w zakresie podtrzymania i upowszechniania tradycji narodowej, pielęgnowania polskości oraz rozwoju świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej:**
  - organizacja spotkań o charakterze patriotyczno-kulturowym.
- 6) **w zakresie kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego:**
  - organizacja przedsięwzięć artystycznych o charakterze ponadlokalnym,
  - realizacja niskonakładowych i niekomercyjnych wydawnictw i publikacji.

## **Rozdział 7 Okres realizacji programu**

### **§ 9**

Program obowiązuje od 1 stycznia 2021 roku do 31 grudnia 2021 roku.

## **Rozdział 8 Sposób realizacji programu**

### **§ 10**

1. Program realizowany jest w formach wymienionych w Rozdziale 5.
2. Bezpośrednim realizatorem programu jest zarząd powiatu, który:
  - a) ogłasza otwarte konkursy ofert,
  - b) powołuje komisje konkursowe
  - c) dokonuje wyboru ofert
  - d) zawiera umowy o dotację
  - e) przedstawia radzie powiatu sprawozdania z realizacji programu.

## **Rozdział 9 Wysokość środków planowanych na realizację programu**

### **§ 11**

1. Na realizację zadań publicznych powiatu objętych niniejszym programem, w każdym roku jego obowiązywania przeznaczają się środki finansowe w wysokości nie większej niż 20 000 zł.
2. Ostateczna wysokość środków finansowych przeznaczonych na realizację zadań publicznych objętych niniejszym programem zweryfikuje uchwała budżetowa powiatu.

## **Rozdział 10 Sposób oceny realizacji programu**

### **§ 12**

1. Miernikami efektywności programu będą następujące wskaźniki:
  - 1) liczba ogłoszonych konkursów,
  - 2) liczba ofert złożonych w konkursach,
  - 3) liczba zawartych umów na realizację zadania publicznego,
  - 4) liczba umów zawartych w trybie art. 19a ustawy,
  - 5) liczba umów, które nie zostały zrealizowane lub zostały rozwiązane,
  - 6) beneficjenci zrealizowanych zadań (wielkość grupy odbiorców),
  - 7) wysokość kwot udzielonych dotacji (z rozbiem na obszary),
  - 8) wartość zadań zrealizowanych w ramach dotacji (z rozbiem na obszary),
  - 9) liczba ofert wspólnych,
  - 10) liczba zrealizowanych umów partnerstwa określonych w ustawie z dnia 6 grudnia 2006 r. o



zasadach prowadzenia polityki rozwoju (Dz.U. 2006, poz.1658).

- 11) liczba projektów aktów prawa miejscowego stanowiących przez radę powiatu i konsultowanych z organizacjami.
2. Zarząd powiatu przedstawi radzie powiatu sprawozdanie z realizacji programu do dnia 31 maja roku następującego po roku realizacji programu. Sprawozdanie to zostanie opublikowane w na stronie [www.powiat-sredzki](http://www.powiat-sredzki) oraz w Biuletynie Informacji Publicznej powiatu.

## **Rozdział 11** **Sposób tworzenia programu i przebiegu konsultacji**

### **§ 13**

1. Program został opracowany w następujący sposób:
  - 1) przygotowanie przez Wydział Rozwoju, Funduszy Zewnętrznych i Promocji Powiatu projektu programu,
  - 2) przeprowadzenie konsultacji projektu programu zgodnie z uchwałą rady powiatu nr LVIII/329/2010 z dnia 21 października 2010 roku oraz wydaną na jej podstawie uchwałą zarządu powiatu nr 163/2020 z dnia 6 października 2020 roku,
  - 3) przygotowanie protokołu z konsultacji,
  - 4) zajęcie stanowiska przez zarząd powiatu wobec zgłoszonych opinii i uwag,
  - 5) przyjęcie przez radę powiatu uchwały w sprawie przyjęcia programu.

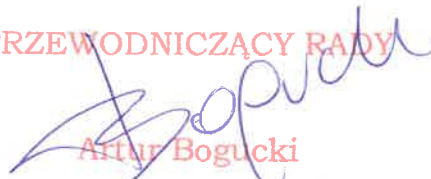
## **Rozdział 12** **Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania otwartych konkursów ofert**

### **§ 14**

1. Oferty złożone przez organizacje opiniuje specjalnie do tego powołana komisja konkursowa,
2. Imienny skład komisji konkursowej określa każdorazowo zarząd powiatu w formie uchwały.
3. Do zadań komisji konkursowej należy:
  - 1) formalna weryfikacja złożonych ofert,
  - 2) merytoryczna ocena ofert spełniających wymagania formalne,
  - 3) sporządzenie protokołu z prac komisji konkursowej wraz z propozycją podziału środków.
4. Ocena merytoryczna ofert odbywa się w oparciu o kryteria oraz ich rangi określone w treści ogłoszenia konkursowego.
5. Ostatecznego wyboru ofert wraz z decyzją o wysokości dotacji podejmuje zarząd powiatu.
6. Wyniki konkursu zawierające nazwę zadania, nazwę oferenta, wysokość przeznaczonych środków publicznych ogłasza się niezwłocznie na stronie internetowej powiatu: [www.powiat-sredzki.pl](http://www.powiat-sredzki.pl), BIP-ie powiatu oraz na tablicy ogłoszeń w starostwie.
7. Komisja konkursowa rozwiązuje się z chwilą rozstrzygnięcia konkursu.

Sporządziła:  
Ewa Rolińska-Sikora

Zaakceptował:  
Marcin Brzeziński

PRZEWODNICZĄCY RADY  
  
Artur Bogucki