**Załącznik**

**do ogłoszenia Zarządu Powiatu w Środzie Śląskiej**

**z dnia 13 października 2020 r.**

**KARTA OCENY FORMALNEJ OFERTY**

Nazwa oferenta .............................................................................................................................................

Rodzaj zadania publicznego................................................................................................

Tytuł zadania publicznego: Prowadzenie punktu nieodpłatnej pomocy prawnej lub świadczenie nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego a także edukacji prawnej w Powiecie Średzkim w 2021 roku.

Nr oferty ..................................................

Data wpływu............................................................................

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Lp. | kryterium | tak/nie/nie dotyczy | uwagi |
| 1. | Oferta wpłynęła w terminie. |  |  |
| 2. | Oferent jest podmiotem wpisanym na listę, o której mowa w art. 11d ust. 1 ustawy o nieodpłatnej pomocy prawnej, nieodpłatnym poradnictwie obywatelskim oraz edukacji prawnej, prowadzoną przez Wojewodę Dolnośląskiego, w zakresie udzielania nieodpłatnej pomocy prawnej lub świadczenia nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego. |  |  |
| 3. | Oferta została złożona na druku, zgodnie z ogłoszeniem. |  |  |
| 4. | Zadanie mieści się w działalności statutowej oferenta. |  |  |
| 5. | Termin realizacji zadania jest zgodny ze wskazanym w ogłoszeniu konkursowym. |  |  |
| 6 | Zadanie jest zgodne z priorytetami i zadaniami zawartymi w ogłoszeniu konkursowym. |  |  |
| 7 | Oferent zapewnia minimum 10% wkład własny w realizację zadania |  |  |
| 8. | Wnioskowana wysokość dotacji nie przekracza maksymalnej kwoty dofinansowania na poszczególny rodzaj zadania, określonej w ogłoszeniu konkursowym. |  |  |
| 9. | Oferta i załączniki (kserokopie) zostały podpisane przez osobę/y uprawnione |  |  |
| 10. | Oferta zawiera wymagane załączniki: |  |  |
|  | Kopię aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego, innego rejestru lub ewidencji |  |  |
|  | Kopię dokumentów (statut itp.) potwierdzających prowadzenie działalności pozarządowej m.in. w zakresie zadań, będących przedmiotem niniejszego konkursu |  |  |
|  | Stosowne oświadczenia i pełnomocnictwa związane ze statusem prawnym podmiotu (jeżeli dotyczy). |  |  |
|  | W przypadku wyboru innego sposobu reprezentacji podmiotów składających ofertę wspólną niż wynikający z KRS lub innego właściwego rejestru – dokument potwierdzający upoważnienie do działania w imieniu oferenta (jeżeli dotyczy). |  |  |
|  | Kserokopię decyzji Wojewody o wpisaniu na listę organizacji pozarządowych uprawnionych do prowadzenia punktów na obszarze Województwa Dolnośląskiego ze wskazaniem zakresu udzielania pomocy czyli z zaznaczeniem czy organizacja udziela nieodpłatnej pomocy prawnej, czy świadczy nieodpłatne poradnictwo obywatelskie, czy prowadzi nieodpłatną mediację (dokument potwierdzony za zgodność z oryginałem). |  |  |
|  | Informację zawierającą imiona i nazwiska adwokatów, radców prawnych, doradców podatkowych, osób, których mowa w art. 11 ust. 3 pkt 2 ustawy o nieodpłatnej pomocy prawnej, nieodpłatnym poradnictwie obywatelskim oraz edukacji prawnej, lub doradców oraz mediatorów, o których w art. 4a ust. 6 w/w ustawy, z którymi organizacja zawarła umowy o udzielanie nieodpłatnej pomocy prawnej, świadczenie nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego lub prowadzenie nieodpłatnej mediacji /zgodnie z art. 11 d ust. 8 pkt 2 ustawy o nieodpłatnej pomocy prawnej, nieodpłatnym poradnictwie obywatelskim oraz edukacji prawnej/ |  |  |
|  | Oświadczenie o zapewnieniu zastępstwa w przypadku wystąpienia przeszkody w realizacji zadania. Osoby zastępujące również muszą być wymienione na liście osób przekazanych przez organizację pozarządową Wojewodzie |  |  |
| 11. | Załączniki zostały potwierdzone za zgodność z oryginałem. |  |  |

OCENA KOŃCOWA (niepotrzebne skreślić):

1. Oferta spełnia wymogi formalne;

2. Oferta nie spełnia wymogów formalnych;

3. Oferta do uzupełnienia.

Środa Śląska , dn. ................................................

podpisy osób dokonujących oceny formalnej

1. ……………………………………
2. ……………………………………
3. ……………………………………
4. ……………………………………

**Podpisane przez:**

**Krzysztof Szałankiewicz– Starosta Powiatu Średzkiego**

**Sebastian Burdzy- Wicestarosta Powiatu Średzkiego**

**Józef Chabraszewski – członek Zarządu**

**Czesław Kaczmarek – członek Zarządu**

**Grzegorz Pierzchalski – członek Zarządu**